

臺東縣金峰鄉嘉蘭國民小學實施校長及教師公開授課實施要點

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、依據臺東縣政府112學年度國民中小學校長及教師公開授課實施計畫
- 三、臺東縣政府112年6月8日府教課字第1120121343號函辦理

貳、目的

- 一、落實十二年國民教育課程綱要總綱規範，提升教師教學專業知能。
- 二、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 三、精進教學專業能力，提升學生學習成效，有效輔導學生生活，達到學校教育目的。

參、實施對象

- 一、以下為各校應公開授課之人員(以下簡稱授課人員)：

(一)依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中、小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。

(二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為 3 個月以上之代課、代理教師。

依「前瞻基礎建設計畫-擴大引進外籍英語教學人員計畫」聘任之全時外籍英語教師及全時教學助理。

- 二、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：

(一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。

(二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足 3 個月之兼課、代課、代理教師。

(三)依中小學教學支援工作人員聘任辦法聘任之部分時間擔任教學之支援工作人員。

肆、實施重點：

一、本學年各校校長及各班級之授課教師，應在服務學校至少 1 次公開授課，且課程實施應融入數位教學活動，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。

二、校長及全體教師皆應擔任觀課人員，本學年至少 1 次實際觀課。

三、各校辦理公開授課時不以校內教師觀課為限；觀課人員以全程參與為原則。

四、本學年各校須授課人員至少辦理 1 次具完整歷程(指備課、觀課及議課)之公開授課，且以下列方式及歷程進行：

(一)共同備課：公開授課前得於專業學習社群、教學研究會、年級或年段會議辦理共同備課。

(二)教學觀察：授課人員應提出教學活動設計或教學媒體，供觀課人員參考；觀課人員應針對授課內容進行觀課；學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

(三)專業回饋：由授課人員及觀課人員於公開授課後，就該公開授課之教學觀察

結果及學生課堂學習情形進行研討。

五、數位教學旨在強調教師利用數位科技重新強化、轉化課程與教學設計，以更有效率的支援教師教學與學生學習，促進教學多樣化。其數位科技精進教學專業發展之層次建議如下：

(一)強化階段（教學的方式或媒介有所改變或改善）：如紙本測驗變成線上作答、現場授課轉變成線上授課、課堂討論轉變成短暫線上討論；在線上文件檔中互評作品、以線上表單收集問卷回覆、將小組討論結果打在線上軟體中共享等。

(二)轉化階段（課程與教學重新設計或創新學習任務）：學生能有個別的操作，能同步或非同步看見學習歷程的軌跡，如小組協作共筆、共編、共同製作；能讓學生完成學習真實性及擴大影響力，學習具延續性。如真實回饋取代課堂評量、打造部落格學習平台、學生的學習能跨界、有多種組合的可能。

六、全校公開授課之規畫，於每年 3 月 31 日及 9 月 30 日前於學校網站首頁之「公開授課專區」公告，並於學習期初告知旨揭訊息邀請家長參與教師公開授課。

(一)公告之規畫應含公開授課日程表(含日期、時間、地點、授課教師、議課安排等)。

(二)公開授課之教案至遲應於授課日前 3 天於「公開授課專區」公告。

七、公開授課計畫及教學人員共備、觀課、議課歷程紀錄應確實自行上傳公開授課平台 (<https://obs.boe.ttct.edu.tw/?nav=home>)，原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

八、公開授課辦理時間規劃表（附件1）。成果照（附件2）「公開授課觀課紀錄表」（附件3）「校長及教師公開授課自評表」（附件4）

陸、本計畫經課程發展委員會通過並陳校長核定後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

附件1

臺東縣金峰鄉嘉蘭國民小學○○學年度校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃表

項	授課者	授課班級	領域	時間/節次	參與觀課者(人)	備註
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

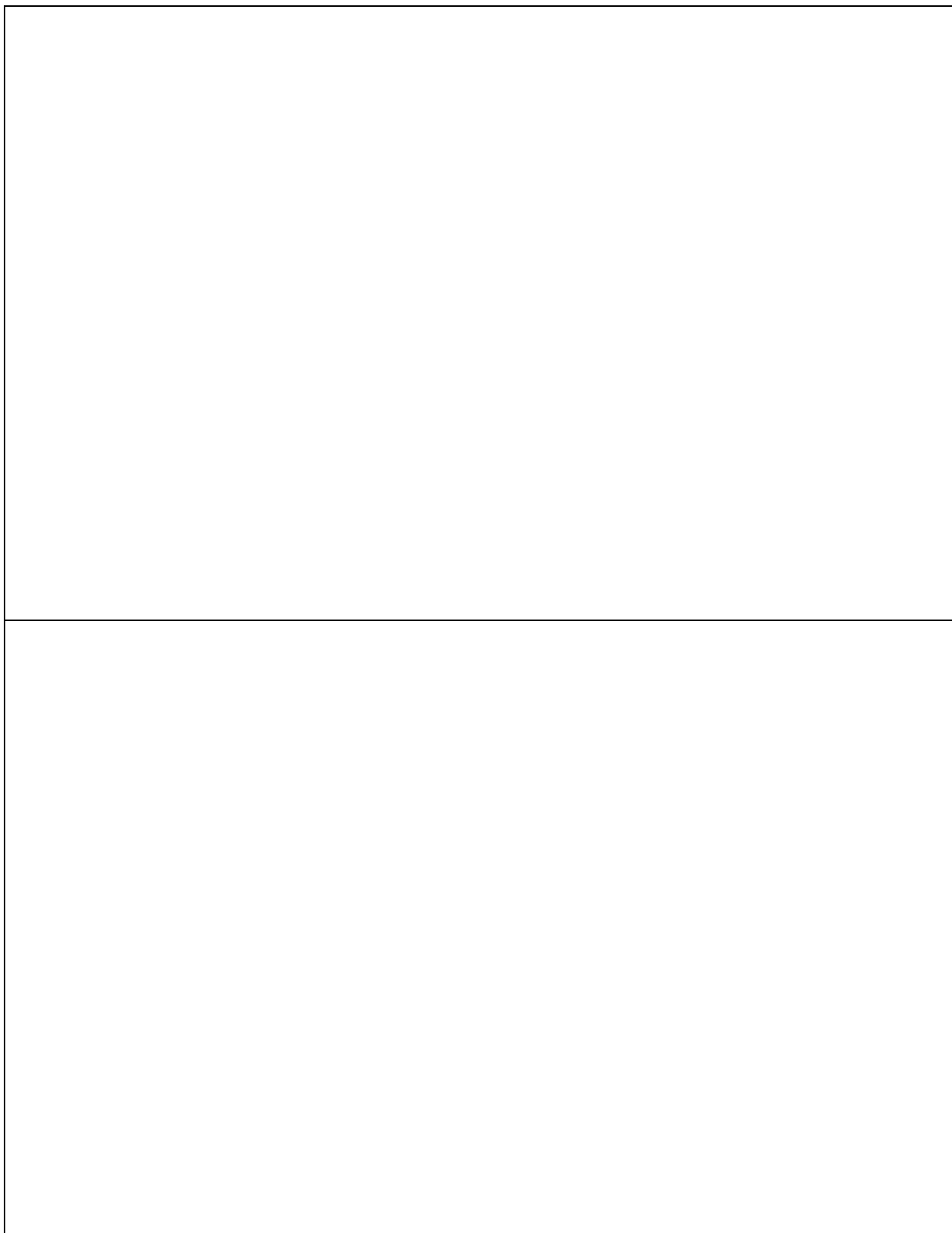
備註：

- 一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師2場教學，2場觀課他人。
- 二、教學者要交【附件2】教師同儕學習活動照片、【附件3】公開授課觀課紀錄表、【附件4】公開授課自評表及【附件5或附件6】教學活動設計單。以上各種表件（電子檔）請自學校校內文件分享平台下載。

附件2

臺東縣金峰鄉嘉蘭國民小學○○學年度公開授課同儕學習活動照片(觀課者協助拍攝)

活動日期與課程：○年○月○日星期○第○節，○○領域第○單元

A large empty rectangular box with a black border, intended for pasting photographs of the peer learning activity. The box is divided into two horizontal sections by a single line.

(可使用紙本或上傳至網站)

臺東縣嘉蘭國小公開授課觀課紀錄表(觀課者填寫)

授課教師		觀課者	
觀課領域		單元名稱	
觀課班級		觀課日期	
觀察面向	觀察項目	觀察所見文字敘述	
全班學習氣氛	<ol style="list-style-type: none"> 1. 是否有安心學習的環境？ 2. 是否有聆聽學習的內容？ 3. 學生是否普遍專注學習？ 		
學生學習歷程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師是否關照每組學生的學習？ 2. 學生是否互相協助與討論？ 3. 學生是否相互關注與傾聽？ 4. 學生是否投入參與學習？ 5. 是否有特殊表現的學生？(學習停滯或學習超前) 6. 教師是否把重要的策略放入教學計畫中，讓學生可以透過學習活動，有策略或架構如鷹架般的逐漸的學得預期的目標能力？ 7. 教師是否設計不同的有趣的活動讓需要反覆練習的技巧，吸引學生練習，也達到精熟的學習目標？ 		
學生學習結果	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生學習是否成立？何時發生？如何發生？ 2. 學生學習之處的困難是什麼？ 3. 學生思考程度是否深化？ 4. 學生是否樂於參與學習？ 5. 學生是否學會到應有的知識與技巧？ 6. 學生可以自我評量、記錄和評估自己的學習表現或成效？ 7. 是否善用學習評量，並適應學生個別差異，採多元評量模式，評量學生學習成果，以有效學習輔導？ 		
觀課者的回饋			
本次觀課的收穫		觀課的疑問與待討論觀點	

附件4

臺東縣金峰鄉嘉蘭國民小學○○學年度校長及教師公開授課自評表(授課者填寫)

授課教師		教學班級	年 班
教學領域/單元		觀課日期/節次	○年○月○日()第○節
回饋人員		回饋會談時間	○年○月○日() 00:00-00-00
學習目標			
學習目標達成情形評估(條例)			
教學省思			
同儕回饋心得與問題討論			

領域/科目		設計者	
實施年級	第0學習階段/國中/小0年級	總節數	
單元名稱	0000(00版/第0冊/第0課)		
教學研究			
設計依據			
核心素養	總綱		領綱
學習重點與學習目標	(2)學習表現(請參照各領綱)		
(1)學習內容 (請參照各領綱)	(3)學習目標(請列舉本單元的學習/教學目標，兼顧認知、技能、情意等面向)		
與核心素養的呼應			
議題融入	(若本單元設計融入重大議題，請於此處註明所融入的議題項目與實質內涵)		

<p>每節教學重點 與方法</p>	<p>第一節： 第二節： 第三節： 第四節： 第五節：</p>
<p>教學設備/資源</p>	

教學活動設計		
教學活動內容及實施方式	時間	備註
<p>第一節 00000000</p>		
參考資料		
<p>附錄：無</p>		

設計者		教學班級	
主題名稱		融入法定議題	
教學領域		教學時間	40分鐘(共1節)
十大基本能力			
對應能力指標			
重大議題能力指標			
學習目標			
教學步驟與內容	教學資源	教學時間(分)	學習評量
一、引起動機		5	觀察檢核 口語評量 行為檢核 態度評量 實作評量
二、發展活動		25	
三、綜合活動		10	